



## การติดต่อขอข้อมูลราคาประเมินทรัพย์สิน



ช่องทางการให้บริการราคาประเมินทรัพย์สิน

1. ระบบเผยแพร่ราคาประเมินทรัพย์สิน

<https://assessprice.treasury.go.th>

2. ดาวนโหลดโปรแกรมผ่าน application ชื่อ TRD Property Valuation หรือ QR Code



3. โทรศัพท์หมายเลข 0 2142 2465, 0 2142 2466, 0 2142 2467

โทรสารหมายเลข 0 2143 8758 ในเวลาราชการ

4. อีเมล [pvb@treasury.go.th](mailto:pvb@treasury.go.th)

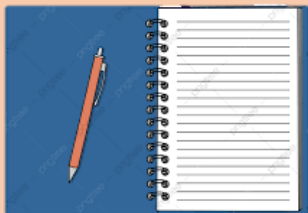


5. กองมาตรฐานการประเมินราคาทรัพย์สิน กรมธนารักษ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ชั้น 6 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

กรณีผู้ขอต้องการหนังสือรับรองราคาประเมินไปประกอบการทำนิติกรรมกับส่วนราชการ หรือนำไปดำเนินการทางศาล ผู้ขอต้องไปดำเนินการยื่นคำขอที่สำนักงานที่ดินที่เดินทางสะดวก หรือที่งานจดทะเบียนที่ดินกลางกรุงเทพมหานคร กรมที่ดิน



## ขั้นตอนการขอรับบริการราคาประเมินทรัพย์สิน



ผู้มาขอรับบริการต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนมาเพื่อบันทึกข้อมูลผู้มาขอรับบริการและนำสำเนาโฉนดที่ดิน หรือ สำเนาหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 ก.) หรือสำเนา อ.ช.2 มาแสดงทุกครั้ง

ผู้ขอสามารถดูข้อมูล ขอสำเนาข้อมูล หรือขอสำเนาที่มีผู้รับรองสำเนาเอกสาร ในเรื่องบัญชีราคาประเมินที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และห้องชุดได้ทั่วประเทศ



### การขอทราบราคาประเมินที่ดิน

จะต้องทราบรายละเอียดของแปลงที่ดิน ดังนี้

- ก. โฉนดที่ดิน ประกอบด้วย เลขที่โฉนด หน้าสำรวจ หมายเลขระหว่าง เลขที่ดิน อำเภอ และจังหวัด
- ข. หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส. 3 ก.) ประกอบด้วย เลขที่ น.ส. 3 ก. เลขที่ดิน อำเภอ และจังหวัด
- ค. ที่ดินนอกเหนือจากข้อ ก. และ ข. ประกอบด้วย เทศบาล/ตำบล อำเภอ และจังหวัด



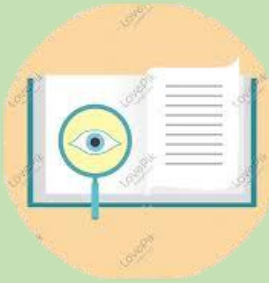
### การขอทราบราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง

- จะต้องเตรียมข้อมูล ประกอบด้วย ประเภทสิ่งปลูกสร้าง ปีที่ก่อสร้าง และจังหวัดที่สิ่งปลูกสร้างนั้นตั้งอยู่



### การขอทราบราคาประเมินห้องชุด

- จะต้องเตรียมข้อมูล ประกอบด้วย ชื่อห้องชุด ชั้นที่ของห้องชุด ตำบล อำเภอ และจังหวัดที่ห้องชุดนั้นตั้งอยู่



ค่าใช้จ่ายในการขอรับบริการ

การขอตรวจดูข้อมูลและคัดลอก (ไม่เสียค่าธรรมเนียม)

การขอสำเนาข้อมูล หรือขอสำเนาข้อมูลที่มีผู้รับรองสำเนา ต้องเสียค่าธรรมเนียม ดังนี้

กระดาษ A4 หน้าละ 1 บาท

กระดาษ F4 หน้าละ 1.50 บาท

กระดาษ A3 หน้าละ 3 บาท

ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองสำเนาถูกต้อง คำรับรองละ 5 บาท